

# **STATUT DRUŠTVA ZA OHRANJANJE, RAZISKOVANJE IN TRAJNOSTNI RAZVOJ DINARIDOV – DINARICUM**

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Zdru-1-UPB2), Uradni list RS, št. 64/11, je skupščina na svojem zasedanju, dne 25.2.2016, sprejela sklep o spremembi statuta Društva za ohranjanje, raziskovanje in trajnostni razvoj Dinaridov – Dinaricum in sprejela naslednji STATUT:

## **SPLOŠNE DOLOČBE**

### **1. člen**

Ime društva je »Društvo za ohranjanje, raziskovanje in trajnostni razvoj Dinaridov – Dinaricum« (v nadaljevanju društvo Dinaricum), ki je prostovoljno društvo fizičnih in pravnih oseb, ki se neprofesionalno in profesionalno oz. aktivno vključujejo v aktivnosti na območju Dinaridov in drugod v Sloveniji.

Skrajšano ime društva je »Društvo Dinaricum« in je enakovredno polnemu imenu društva.

Poslanstvo: Naša osnovna naloga je zastopanje interesov naravovarstva in trajnostnega razvoja na območju Dinaridov in širše po Sloveniji za nas in naše zanamce. Prizadevamo si za čim bolj strokovno in odgovorno ravnanje z naravo, kar spodbujamo s prenosom znanj in izkušenj iz znanosti v upravljanje, promocijo dobrih praks in vključevanje v projekte. Spodbujamo dialog med različnimi deležniki in se povezujemo z drugimi nevladnimi organizacijami.

Vizija: Utrjujemo položaj vodilnega sogovornika za naravovarstvo in trajnostni razvoj v Sloveniji in širše. To dosegamo samostojno z uveljavljanjem strokovnih vidikov, negovanjem aktivnega sodelovanja članov v aktivnostih in s krepitvijo partnerskih odnosov s sorodnimi organizacijami.

Vrednote: V društvu Dinaricum negujemo ODPRTOST ZA DIALOG med različnimi interesi in disciplinami ter tako spodbujamo SPOŠTOVANJE različnih mnenj. Temelj za naše delovanje predstavlja STROKOVNO, INTERDISCIPLINARNO, NEODVISNO in TRANSPARENTNO obravnavanje naravovarstvenih izzivov. Iz OBJEKTIVNEGA upoštevanja vseh dejstev izhaja naša naraščajoča KREDIBILNOST in posledičen občutek PRIPADNOSTI naših članov, ki s ponosom sodelujejo in podpirajo naše aktivnosti za razvoj SKUPNEGA DOBREGA.

### **2. člen**

Sedež društva je v Ljubljani, o morebitni spremembi naslova znotraj sedeža pa odloča upravni odbor. Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj bančni račun. Pečat društva je okrogle oblike, z značilno silhueto dinarskih gora in s plastnicami prikazan kraški teren ter z napisom »Društvo za ohranjanje, raziskovanje in trajnostni razvoj Dinaridov Dinaricum«.

### 3. člen

Društvo odgovarja za vse obveznosti nastale iz njegove dejavnosti s svojim premoženjem. Dolgov društva ni mogoče poravnati iz premoženja njegovih članov.

### 4. člen

Društvo ima predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika. Društvo zastopa in predstavlja predsednik, v njegovi odsotnosti pa eden izmed članov upravnega odbora, ki ga za to pooblasti predsednik. Akte in spise podpisuje predsednik ali tajnik. Finančne listine podpisujeta podpisnika predsednik in blagajnik.

### 5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenega glasila,
- z internetno pošto oziroma preko svetovnega spleta,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, podaja izjave za medije in na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike javnega obveščanja.

## **NAMEN IN CILJI DELOVANJA DRUŠTVA**

### 6. člen

Namen delovanja Društva Dinaricum je združevati in omogočati skupno delovanje enakomislečnih posameznikov in organizacij, ki delujejo na področju varstva narave, še posebej na območju Dinaridov. Cilji društva so z izvajanjem dejavnosti iz 7. člena prispevati k varstvu, raziskovanju in trajnostnemu razvoju Dinaridov in drugod v Sloveniji.

## **DEJAVNOSTI DRUŠTVA**

### 7. člen

Društvo namene in cilje dosega z naslednjimi temeljnimi (nepridobitnimi) dejavnostmi:

- Organizacija in promocija društva.
- Sodelovanja z združenji in s sorodnimi organizacijami znotraj Dinaridov na nacionalnem in mednarodnem nivoju (vladnimi in nevladnimi).

- Izvedba projektov s področja promocije Dinaridov na nacionalnem in mednarodnem nivoju.
- Aktivno vključevanje v trajnostni razvoj Dinaridov.
- Izvedba projektov s področja naravovarstva.
- Izvedba projektov s področja promocije tradicionalne rabe prostora in ekoturizma.
- Strokovno svetovanje in aktivno vključevanje v sprejemanje okoljskih in naravovarstvenih odločitev v Dinaridih in drugod v Sloveniji.
- Organiziranje razstav, predavanj, posvetov in delavnic na temo tekoče naravovarstvene in okoljske tematike za strokovno ter širšo javnost.
- Organiziranje strokovnih srečanj in ekskurzij, doma ter na tujem, za člane društva in druge zainteresirane posameznike ali skupine.
- Samostojno ali v sodelovanju z drugimi organizacijami, izdajanje periodične publikacije in izdajanje različnih strokovnih in poljudnih publikacij.
- Upravljanje z nepremičninami, ki jih potrebuje za svojo dejavnost in iz naravovarstvenih razlogov.
- Promocija Dinaridov preko svetovnega spleta.
- Razvoj drugih aktivnosti na željo svojih članov.

#### 8. člen

Društvo lahko poleg temeljnih (nepridobitnih) dejavnosti, s katerimi uresničuje namen in cilje društva, opravlja še pridobitne dejavnosti s področja svojega delovanja, in sicer:

- 32.400 Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo (izdelki s področja promocije Dinaridov in naravovarstva)
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom (izdelki s področja promocije Dinaridov in naravovarstva, npr. tekstilni izdelki, spominki, nakit)
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu (izdelki s področja promocije Dinaridov in naravovarstva, npr. tekstilni izdelki, spominki, nakit)
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic (izdelki s področja promocije Dinaridov in naravovarstva, npr. tekstilni izdelki, spominki, nakit)
- 58.110 Izdajanje knjig (s področja naravovarstva)
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike (s področja naravovarstva)
- 58.190 Drugo založništvo (s področja naravovarstva)
- 63.990 Drugo informiranje (s področja naravovarstva)
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje (npr. raziskovalni tabori)
- 91.040 Upravljanje zavarovanega območja
- 94.120 Dejavnost strokovnih združenj
- 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z opravljanjem pridobitnih dejavnosti iz prejšnjega odstavka, se sme uporabiti le za doseganje namena in ciljev društva, opredeljenih v tem aktu.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz naslova pridobitnih dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno.

## **NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV TEMELJNEGA AKTA**

### 9. člen

Spremembe in dopolnitve temeljnega akta se ob upoštevanju določil iz 14. do 17. člena sprejmejo na redni, izredni ali volilni skupščini. Spremembe predlaga Upravni odbor društva ali pravni zastopnik (predsednica ali predsednik).

## **PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV DRUŠTVA**

### 10. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani društva lahko postanejo fizične in pravne osebe iz Republike Slovenije in drugih držav. Člani društva se aktivnosti, ki jih organizira društvo, udeležujejo na lastno odgovornost.

Kdor želi postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačal članarino. Za pristop v društvo mora član izpolniti pristopno izjavo. Člani, ki nimajo rednih dohodkov plačajo polovični delež (1/2) članarine., Višino članarine določi upravni odbor društva. Častni člani so oproščeni članarine (glej 32. člen).

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega (7.) leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega petnajstega (15.) leta starosti, mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Mladoletni član do dopolnjenega 15 leta nima pravice glasovanja in biti izvoljen, od 15. do 18. leta ima mladoletni član pravico voliti in biti izvoljen, ne more pa opravljati vodilnih funkcij.

Mladoletni član sme izvajati le tiste naloge društva, ki so predvidene za posamezne kategorije mladoletnih članov in v spremstvu mentorja.

Pravne osebe iz Slovenije oz. drugih držav zastopa pravni zastopnik. Le-ta lahko v imenu svoje organizacije koristi vse pravice in obveznosti kot ostali polnoletni člani društva.

### 11. člen

Pravice in obveznosti članov društva so:

- voliti organe društva in biti voljen v njegove organe,
- izvajati sklepe in dogovore prejete v organih društva in,
- izpolnjevati finančne obveznosti, ki izhajajo iz članstva društva,
- aktivno sodelovati pri dejavnostih društva.

## 12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo,
- s pisno izstopno izjavo,
- s prenehanjem dela društva,
- z izbrisom pravne osebe iz registra javnopravnih oseb v Republiki Sloveniji ali tujemu ekvivalentu,
- z izključitvijo skladno s 13. členom,
- z neplačevanjem članarine (v primerih, ko član tri leta zapored ne poravna letne članarine).

Član, ki mu je prenehalo članstvo v društvu ter društvo sta dolžna izpolniti vse medsebojne obveznosti, ki so nastale pred prenehanjem članstva.

## 13. člen

Član je lahko izključen iz društva, če krši določila teh pravil in grobo krši Statut društva Dinaricum, ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti ali s svojim delovanjem nastopa proti programski usmeritvi društva. O izključitvi odloča častno razsodišče s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom. O izključitvi člana dokončno odloča skupščina društva.

## **ORGANI DRUŠTVA**

### 14. člen

Organi društva so:

- Skupščina,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Častno razsodišče.

### **Skupščina**

### 15. člen

Skupščina društva je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva. Skupščina je sklepčna, če je prisotnih vsaj polovica članov društva, ki imajo glasovalno pravico. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10

članov. Pogoji za sklepčnost so navedeni tudi v vabilu. Sklepi so veljavno sprejeti z večino glasov navzočih članov.

#### 16. člen

Skupščina ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila društva ter njegove spremembe in dopolnitve,
- potrjuje letni program dela društva,
- potrjuje predračun prihodkov in odhodkov društva,
- sprejme zaključni račun društva,
- voli predsednika društva, podpredsednika, tajnika, blagajnika,
- imenuje člane upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča in častne člane,
- potrjuje poročila o delu predsednika, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o upravljanju z nepremičninami ali po pooblastilu upravni odbor v popolni sestavi,
- odloča o ukinitvi društva.

#### 17. člen

Skupščina je redna, izredna in volilna. Redna skupščina zaseda enkrat letno. Skupščino skliče predsednik v soglasju z upravnim odborom, določi datum in kraj zasedanja ter pripravi predlog dnevnega reda. Vabilo je poslano vsem članom vsaj sedem dni pred skupščino po elektronski pošti.

Izredna skupščina se skliče na zahtevo najmanj ene tretjine članov, na zahtevo upravnega odbora in na zahtevo nadzornega odbora. Predlagatelj mora predložiti tudi predlog dnevnega reda. Predsednik mora sklicati zasedanje izredne skupščine najkasneje v 30 dneh po prejemu zahteve. Če ga ne skliče v tem roku, v nadaljnjih sedmih dneh skliče skupščino upravni odbor društva.

Volilna skupščina društva zaseda vsaki dve leti.

#### 18. člen

Zasedanje skupščine vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina. Kandidacijsko listo za volilno skupščino pripravi kandidacijska komisija, ki jo določi upravni odbor društva. Glasuje se tajno, razen v primeru, če skupščina določi, da se glasuje javno. O zasedanju skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik skupščine, zapisnikar in dva overitelja.

### **Upravni odbor**

#### 19. člen

Upravni odbor sestavljajo predsednik društva, podpredsednik, tajnik, blagajnik in šest izvoljenih članov društva. Člane upravnega odbora za mandatno dobo dveh let izvoli skupščina. Upravni odbor je izvršilni organ skupščine, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru.

## 20. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- skrbi za izvajanje sklepov skupščine,
- pripravi predlog programa dela društva,
- pripravi predlog proračuna prihodkov in odhodkov društva,
- odloča o uporabi sredstev društva skladno s proračunom,
- gospodari s premoženjem društva po načelu dobrega gospodarja,
- poroča skupščini o svojem delu.

## 21. člen

Upravni odbor posluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva. Seje sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. V odsotnosti obeh seje sklicuje drugi član upravnega odbora, ki ga pooblasti predsednik. Upravni odbor je sklepčen, če je prisotnih vsaj polovico članov upravnega odbora društva.

Sklepi so veljavno sprejeti, če je za njih glasovala večina članov upravnega odbora.

O sejah se vodi zapisnik, ki se ga hrani v elektronski obliki.

Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini društva.

Na seje upravnega odbora je lahko vabljen tudi predsednik nadzornega odbora, vendar nima glasovalne pravice.

## **Individualni organi društva**

## 22. člen

Predsednik društva je zastopnik društva, odgovoren je za delovanje društva v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Predsednik društva je istočasno tudi predsednik upravnega odbora in zastopa društvo v vseh zadevah. Voli ga skupščina za mandatno dobo dveh let. Predsednik je odredbodajalec za

izvajanje finančnega načrta, skupaj s člani upravnega odbora. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru društva.

#### 23. člen

Podpredsednik društva pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog in opravlja vse njegove pristojnosti v primeru, če je predsednik odsoten, nedosegljiv, nezmožen za delo, in če predsedniku predčasno preneha mandat. Podpredsednik društva je po pooblastilu predsednika prav tako zakoniti zastopnik društva. Za svoje delo je odgovoren predsedniku, skupščini in upravnemu odboru društva.

#### 24. člen

Tajnik društva opravlja vse tajniške in organizacijske posle, če niso za posamezne naloge in primere zadolženi drugi člani društva. Voli ga skupščina za dobo dveh let. Za svoje delo je odgovoren skupščini društva in upravnemu odboru društva.

#### 25. člen

Blagajnik skrbi in odgovarja za finančno poslovanje društva, skrbi za premoženje društva in daje upravnemu odboru poročilo o finančnem stanju in blagajniškem poslovanju. Za dobo dveh let ga izvoli skupščina, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

### **Nadzorni odbor**

#### 26. člen

Nadzorni odbor ima tri člane, ki jih izvoli skupščina za mandatno dobo dveh let. Nadzorni odbor izvoli iz svoje sredine predsednika na prvi seji. Do izvolitve predsednika vodi delo najstarejši član.

Nadzorni odbor nadzira celotno poslovanje društva, spoštovanje pravic članov društva, izvajanje zakonskih predpisov, izvajanje določil teh pravil in drugih aktov društva, izvrševanje sklepov organov društva, izvajanje delovnega programa, nadzira finančno poslovanje društva in gospodarjenje z društvenim premoženjem. Člani nadzornega odbora imajo pravico vpogleda v vso dokumentacijo društva.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani nadzornega odbora. Veljavne sklepe nadzorni odbor sprejme, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasujeta vsaj dva člana. O svojem delu poroča skupščini, kateri je odgovoren.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

### **Častno razsodišče**



## 27. člen

Častno razsodišče opravlja nalogo disciplinske komisije. Komisija ima tri člane - predsednika in dva člana. Imenuje jih skupščina za mandatno dobo dveh let. Predsednika častnega razsodišča izvolijo člani sami iz svoje srede, na prvi seji. Častno razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije člani častnega razsodišča. Veljavne sklepe častno razsodišče sprejme, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasujeta vsaj dva člana.

Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom. Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb pravil in Statuta društva,
- nevestno in lahkomiiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče so:

- javni opomin,
- opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga je izdalo častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino, kot drugostopenjski organ.

## **MATERIALNO - FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

### 28. člen

- Prihodki društva so:
  - prihodek od članarin in prispevkov članov,
  - prihodki ustvarjeni z različnimi projekti in akcijami,
  - sponzorstva,
  - s pridobitnimi dejavnostmi skladno z 8. členom tega dokumenta,
  - darila in druge donacije.
- Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.
- Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.
- Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.
- Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

- Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno-materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva - delo blagajnika je javno.
- Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

#### 29. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja upravni odbor društva. Premično premoženje društva se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

#### 30. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko poslovnega računa, ki se vodi pri Delavski hranilnici, d. d. Ljubljana. Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.

#### 31. člen

Društvo ima lahko sponzorje. Sponzorji so lahko pravne ali fizične osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

### **PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA IN ČASTNO ČLANSTVO**

#### 32. člen

Društvo preneha z delovanjem:

- s sklepom skupščine, če sta za prenehanje glasovali najmanj dve tretjini članov društva,
- z odločbo pristojnega upravnega organa za notranje zadeve,
- če število članov pade pod deset.

Ob prenehanju društva pripadajo sredstva eni izmed organizacij s področja naravovarstva v Sloveniji.

#### 33. člen

Častni član lahko postane oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in napredek naravovarstva, trajnostne rabe, podpiranjem, pospeševanjem razvoja in raziskovanja Dinaridov. Predlog za podelitev častnega članstva sprejme upravni odbor, na predlog vsaj treh članov društva. Sklep o podelitvi častnega članstva sprejme skupščina.

Pravice in dolžnosti častnih članov so enake pravicam rednih članov, z izjemo pravice odločanja, ki jo imajo častni člani le v primeru, ko so hkrati tudi redni člani. Častni člani so oproščeni plačevanja članarine.

## **KONČNE DOLOČBE**

34. člen

Ta STATUT velja od 18. 5. 2020, ko ga je sprejela volilna skupščina društva.

Tajnica društva  
Eva Mlinarič

Žig

Predsednik društva  
Rudi Kraševc